

Wikinggruppen

Föreningsssystem 4.0

Färdig webbplats till din förening.

Inget onödigt krångel.

Slipp allt onödigt krångel. Med FSY får din förening en färdig webbplats med flera smarta funktioner och med FSY's enkla administrationsgränssnitt och flera hjälpguider är du snabbt igång!



Administration- och informationsbehov.

FSY löser administration- och informationsbehov i olika typer av föreningar. Med FSY får din förening en färdig webbplats som blir en central punkt för administration samt information. Systemet är helt webbaserat vilket innebär att du kan administrera systemet när och var du vill. Allt som behövs är en dator eller surfplatta med tillgång till Internet.



Systemet kräver inga kunskaper i programmering eller dylikt, men det är självklart bra om du har grundläggande datorvana för att hantera FSY. En fördel med detta är att man i föreningen lätt kan dela på arbetet med att uppdatera hemsidan.

Anpassat efter ditt behov.

Eftersom vi har utvecklat systemet själva kan vi enkelt skräddarsy system efter vilka behov som finns. Vi utvecklar tilläggsmoduler till olika typer av föreningar.

Kontakta oss gärna om din typ av förening behöver en eller flera specialanpassningar på sidan som inte redan finns bland våra förinstallerade smarta funktioner!



Testa och utvärdera.

Vi kan berätta i timmar om hur fantastiskt bra FSY är, men vi tycker att det bästa sättet för dig att få reda på hur FSY faktiskt fungerar, är att testa det själv. Därför erbjuder vi alla att testa systemet i 20 dagar helt gratis. Sedan kontakter vi er efter dessa dagar och vill ni fortsätta använda systemet, bygger ni bara vidare på det ni byggt, annars tar vi helt enkelt bara bort ert system.



Eftersom systemet är helt webbaserat, behövs ingen programvara installeras på din dator.

Anmäl ditt intresse på www.fsy.se

Eget domännamn.

Mot en mindre kostnad * finns det möjlighet att koppla ett eget domännamn till er föreningssida istället för en fsy.nu-adress. Om ett eget domännamn kopplas ger det även tillgång till egna e-postadresser.

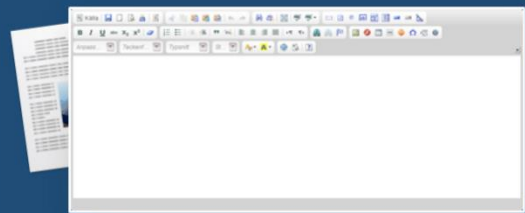
** Prislista och övrig information hittar du längst ned i det här dokumentet eller på www.fsy.se*

Smarta funktioner.

Lär dig allt om FSY's smarta funktioner. Med hjälp av dessa kan du skapa precis den webbplats din förening behöver. Detaljerad information om varje funktion hittar du självklart också under FSY's hjälpcenter.

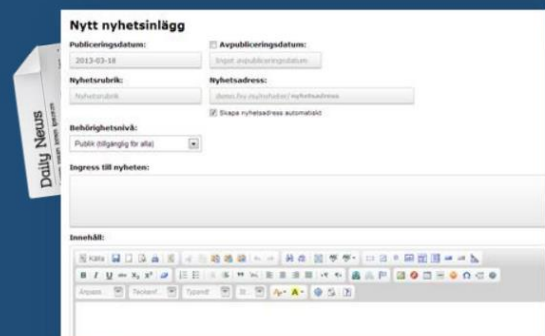
Innehållssidor.

Skapa och redigera enkelt dina egna sidor och med FSY's innehållsredigerare som fungerar precis som Word eller liknande program. Välj sedan enkelt vem som ska få tillgång till sidan eller om den ska vara låst för alla tills vidare.



Nyheter.

Precis som innehållssidor skapar du dina nyheter med FSY's innehållsredigerare så du får nyhetsinläggen att se ut som du själv önskar. Välj vilka publiceringsdatum som nyheten ska ha, sätt en rubrik och en ingress. Du kan även här, precis som i innehållssidorna, välja vem som ska få tillgång till att läsa nyheten genom att välja behörighetsnivå för nyhetsinlägget.



Kalender.

I kalenderfunktionen kan du enkelt skapa ett event som sedan syns på hemsidan. Välj en tidpunkt genom att klicka dig fram i kalendern som kommer fram när du väljer tidpunkt och sätt sedan en rubrik och skriv ditt innehåll till kalenderinlägget. Du kan sedan välja för varje inlägg om det ska vara publikt eller inte.



The screenshot shows a form titled "Nytt kalenderinlägg". It has a date field with "2013-03-18 16:11" and a "Rubrik:" field. There is a checkbox for "Visa endast datum" and a "Innehåll:" field with a placeholder "Skriv något innehåll här...". At the bottom, there is a checkbox for "Visa inlägget publikt" and two buttons: "Spara & stäng" and "Spara & fortsätt redigera".

Bildarkiv.

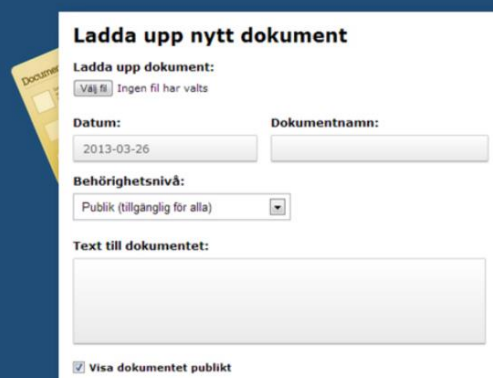
Med FSY's bildarkivsfunktion kan du enkelt ladda upp bilder som automatiskt skapas till gallerier på sidan. Du kan välja att ladda upp flera bilder samtidigt/hela mappar från din dator eller genom en bild i taget. Du väljer sedan enkelt ett galleri eller skapar ett nytt och självklart kan du välja vem som ska få tillgång till vad även här, både på galleri- och bildnivå.



The screenshot shows a form titled "Bildarkiv". It has a "Ladda upp nya bilder" button and a "Befintliga bilder" button. Below, there is a "Ladda upp bilder" section with instructions: "1. Välj ett galleri att ladda upp bilderna i eller skapa ett nytt" and "2. Ladda upp dina bilder från datorn (endast JPG, PNG och GIF-bilder)". There is a "Bildgalleri" dropdown menu and a "Lägg till bilder från datorn" button. At the bottom, there is a checkbox for "Visa dokumentet publikt".

Dokument.

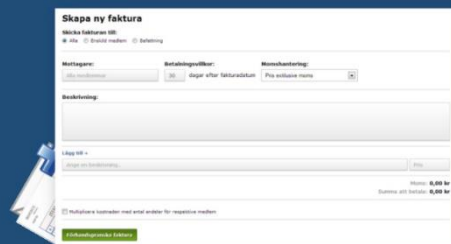
Med dokumentuppladdaren kan du ladda upp dokument som enkelt kan läsas eller laddas hem av besökare på sidan eller av inloggade medlemmar. Vem som ska få tillgång till varje dokument väljer du i behörighetsnivån. Du kan även ladda upp helt dolda dokument genom att bocka ur "Visa dokumentet publikt".



The screenshot shows a form titled "Ladda upp nytt dokument". It has a "Ladda upp dokument:" section with a "Välj fil" button and "Ingen fil har valts". There is a "Datum:" field with "2013-03-26" and a "Dokumentnamn:" field. Below, there is a "Behörighetsnivå:" section with a dropdown menu set to "Publik (tillgänglig för alla)". There is a "Text till dokumentet:" field. At the bottom, there is a checkbox for "Visa dokumentet publikt".

Fakturor.

Skapa fakturor till föreningens medlemmar med FSY's smarta faktureringsprogram och skicka ut dem via e-post eller gör en utskrift och skicka dem som brev. Välj enkelt hur du vill hantera fakturans pris, moms, betalningsvillkor och betalningsmottagare. Låt programmet enkelt också sköta beräkningen av andelar genom att bocka i multipliceringsalternativet.



SMS.

Skicka enkelt SMS till medlemmarna i föreningen genom FSY och anpassa avsändaren genom valfritt namn eller telefonnummer. Välj hur du vill skicka meddelanden – till alla i styrelsen, specifika medlemmar, befattningar eller ett enskilt telefonnummer, eller om du vill skicka det till alla. Du kan enkelt se alla SMS som har skickats under "Skickade SMS".



Bokningar.

Har ni lokaler, redskap eller andra objekt som era medlemmar får hyra eller låna? Lägg enkelt upp alla bokningsbara objekt med verktyget "Bokningar" och låt medlemmarna boka genom hemsidan. Alla bokningar visas klart och tydligt. Ladda gärna upp en bild till varje objekt som visas intill objektet. Kom ihåg att även välja vilket tidsintervall som gäller – om det är dags-, timmes- eller kvartsbokningar.



Prislista.

I alla FSY-system ingår utan extra kostnad alla tillgängliga moduler, bland annat medlemsregister, fakturor, bildarkiv, SMS, kalender, dokument, forum, bokningar, nyhetsbrev, länkar och besöksräknare, samt fri support.



FSY 4.0

1 495 kr/år + moms

Eget domännamn

199 kr/år + moms